

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Akmenės rajono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Akmenės rajono kaimo plėtros 2015 – 2023 metų strategija“ (toliau – VPS)

Kvietimo Nr. 5

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS												
1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos – reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę „Bendruomeniškumo skatinimas“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-7, susidedantys iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų išipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 24 d. įsakymo Nr. 3D-758 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.											
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „Bendruomeniškumo skatinimas“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-7 (toliau – VPS priemonė) vietos projektams.										
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios	2	0	1	8	-	0	5	-	1	6
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos	2	0	1	8	-	0	6	-	1	8
1.4.	FSA suderinta su Nacionaline mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) raštu:	2	0	1	8	-	0	5	-	0	2	Nr. BRK- 1945
1.5.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:	2	0	1	8	-	0	5	-	1	4	

														x	kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. 10
1.6.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B													
1.7.	VPS priemonės, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	Telkti ir aktyvinti kaimo gyventojus, bei jų interesus atstovaujančias organizacijas, ugdant bei skatinant jų socialines, kultūrinės, pažintines iniciatyvas.													
1.8.	Pagal VPS priemonę parama teikiama:	<p>- Parama pagal šią priemonę orientuota į VVG teritorijos gyventojų saviraiškos galimybių didinimą, gebėjimų veikti kartu plėtojimą bei savitarpio pagalbos įpročių stiprinimą. Priemone siekiama bendruomeninio / NVO sektoriaus plėtos.</p> <p>Remiamos veiklos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mažos apimties bendruomeninių renginių organizavimas (sporto, kultūros, etnokultūros, bendruomenių tradiciniai ir kt. renginiai). - Užimtumo stovyklų organizavimas. - Priemonių skirtų bendruomeniškumui puoselėti įsigijimas ir kt. <p>Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės tikslus, remiamas veiklas._</p>													
1.9.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	<p>Galimi pareiškėjai: Akmenės r. VVG teritorijoje įsteigti ir joje veikiantys viešieji juridiniai asmenys: NVO, bendruomeninės organizacijos, jaunimo organizacijos ir kiti viešieji juridiniai asmenys, išskyrus įstaigas ir organizacijas, kurių steigėjas yra valstybė ar savivaldybė, jos institucijos.</p> <p>Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų išipareigojimai“ nurodytus, pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti) tinkamumo reikalavimus.</p> <p>Priemonės aprašymas VPS 9 dalyje „VPS priemonių ir veiklos sričių aprašymas“. Priemonė nėra priskiriama prie darbo vietas kuriančių priemonių.</p>													
1.10.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	<p>Akmenės r. VVG teritorijoje įsteigti ir joje veikiantys viešieji juridiniai asmenys (NVO, bendruomeninės organizacijos, jaunimo organizacijos ir kt.).</p> <p>Akmenės rajono VVG teritorijoje veikiantys viešieji juridiniai asmenys, įskaitant biudžetines</p>													

		įstaigas: Akmenės rajono savivaldybė ir jos institucijos (viešosios įstaigos ar biudžetinės organizacijos, pvz. Bibliotekos, kultūros centrai, muziejai, jaunimo centrai ir pan.), privatūs juridiniai asmenys (registruoti Akmenės r. VVG teritorijoje) ir fiziniai asmenys vykdantys ekonominę veiklą, ir deklaravę savo gyvenamąją vietą Akmenės rajono VVG teritorijoje. Partneriai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti) tinkamumo reikalavimus.
1.11.	Kvietimui teikti VPS priemonės vietos projektų paraiškas skiriama:	24 651,20 Eur lėšų.
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	3 521,60 Eur.
1.13.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti: - iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų, jei projekto metu įsigyjamas materialusis turtas; - iki 95 proc. tinkamų finansuoti išlaidų – veikloms (vietos veiklos projektu laikomas toks vietos projektas, kurio galutinis rezultatas pats savaime nėra materialusis turtas. Esmė yra pats projektas, o ne nuolatinė veikla); <i>Pastaba. Vietos projekto metu taikoma viena paramos vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis (pvz. jei vietos projekto metu įsigyjamos prekės ir paslaugos, tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų suma bus iki 80 proc.)</i>
1.14.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	1. Pareiškėjo ir (arba) partnerio (-ių) nuosavos piniginės lėšos; 2. Savivaldybės biudžeto lėšos, skirtos projekto koofinansavimui (kai taikoma); 3. Pareiškėjo skolintos lėšos;
1.15.	Vietos projektų finansavimo šaltiniai:	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 89–94 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų. Mažiausias privalomas surinkti balų skaičius pagal vietos projektų atrankos kriterijus yra 60 balų.

2.1. Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:

Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)	Kontroliuojamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)
I	II	III	IV	V
1.	Vietos projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais). Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	25	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 2.3 ir 3. Punktus, pateiktas jungtinės veiklos sutartis ir/arba bendradarbiavimo sutartis.	Pagal pateiktas ataskaitas, mokėjimo prašymus tikrinama ar vykdomi jungtinės veiklos ir/arba bendradarbiavimo sutarčių įsipareigojimai
1.1.	Vietos projektas įgyvendinamas su trim ar daugiau partnerių	25		
1.2.	Vietos projektas įgyvendinamas su dviem partneriais	20		
1.3.	Vietos projektas įgyvendinamas su vienu partneriu	15		
2.	Geresni pareiškėjo projektų valdymo gebėjimai	25	Įgyvendintų projektų skaičius per paskutinius 5 metus iki vietos projekto paraiškos pateikimo pagal pateiktas tų projektų galutines ataskaitas ir/arba kitus tai įrodančius dokumentus.	Vertinama tik vietos projektų vertinimo metu
2.1.	Įgyvendintų projektų skaičius 4 ir daugiau vnt.	25		
2.2.	Įgyvendintų projektų skaičius nuo 2 iki 3 vnt.	20		
2.3.	Įgyvendintas tik 1 projektas	15		
3.	Projekto veiklose dalyvaujančių asmenų skaičius	25	Tikrinama pagal vietos projekto paraiškoje suplanuotą unikalių projekto dalyvių skaičių.	Vertinama pagal galutinėje projekto įgyvendinimo ataskaitoje pateiktus duomenis, renginiuose dalyvavusių asmenų sąrašus, vietos projekto veiklose dalyvavusių asmenų sąrašus.
3.1.	Projekto veiklose dalyvaus daugiau kaip	25		

	51 asmuo			
3.2.	Projekto veiklose dalyvaus nuo 26 iki 50 asmenų	15		
3.3.	Projekto veiklose dalyvaus nuo 10 iki 25 asmenų	10		
4.	Į projekto įgyvendinimą įtraukiami socialinę atskirtį patiriančios socialinės grupės ir jauni asmenys iki 40 m.	20	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateiktą informaciją ir pagal 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktos nuorodos į prie paraiškos pateiktus dokumentus (tyrimai, seniūno pažyma, statistikos dep. Duomenys, anketos ar pan.) ir pateiktą pagrindimą.	Tikrinama pagal pateiktą vietos projekto ataskaitą, pagal dalyvių sąrašus.
5.	Pareiškėjas yra kaimo bendruomenė ar kita nevyriausybinė organizacija.	5	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 1 punktą. Vertinama pagal organizacijos įstatus, pagal juridinio asmens registravimo pažymėjimą, steigimo sutartį.	Tikrinama pagal organizacijos įstatus, pagal juridinio asmens registravimo pažymėjimą, steigimo sutartį.
Viso:		100		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

3.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis numatytos Vietos projektų administravimo taisykių 24 punkte (taikomi papunkčiai 24.1, 24.2, 24.3, 24.4, 24.5, 24.6, 24.6.1, 24.6.2, 24.6.3, 24.7, 24.8, 24.8.1, 24.9, 24.10, 24.11, 24.12)		
3.1.1.	Būti patirtos ne anksčiau kaip nuo vietos projekto pateikimo dienos ir ne vėliau kaip iki vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaigos, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 (dvylika) mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 24 mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos. Visos vietos projektų įgyvendinimo išlaidos pagal KPP priemonės „LEADER“ veiklos sritį „Parama vietos projektams įgyvendinti pagal VPS“ (kodas 19.2) turi būti patirtos ir pagrįstos išlaidų pagrindimo bei išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentais ne vėliau kaip iki 2023 m. liepos 1 d. Visais atvejais vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne vėliau kaip 1 (vienas) mėnuo iki konkrečios VPS įgyvendinimo pabaigos.		
3.2. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:			
I	II	III	
Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas	Galimas kainos pagrindimo būdas	

3.2.1.	Naujų prekių įsigijimo:	
3.2.1.1.	Naujų prekių, priemonių ir medžiagų, tiesiogiai susijusių su vietos projekte numatyta veikla, įsigijimo išlaidos. <i>(prekės turi būti sunaudojamos projekto įgyvendinimo metu)</i>	Išlaidos pagrindžiamos bent 3 (trimis) skirtingais prekių ir / arba paslaugų tiekėjų komerciniais pasiūlymais, Ministerijos, Agentūros ir kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais įkainiais, Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kaip numatyta Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 punkte.
3.2.2.	Darbu ir paslaugų įsigijimo:	
3.2.2.1.	<p>Paslaugų, tiesiogiai susijusių su vietos projekte numatyta veikla įsigijimo išlaidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - renginio vietos nuomos; - įrangos nuomos iš įrangos nuomos paslaugų teikėjų, kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, jeigu pareiškėjas nėra konkrečios įrangos įsigijęs iš paramos lėšų; - renginio maitinimo: kavos pertraukos, jeigu renginys trunka iki 4 val.; kavos pertraukos ir pietų, jeigu renginys trunka ilgiau negu 4 val.; - transporto (mikroautobuso arba autobuso) nuomos, įskaitant kūrą, jeigu pagal renginio programą numatyta su projekto veiklomis susijusi mobili veikla. <p><u>• Paslaugų kainos negali viršyti nurodytų 2016 m. liepos 13 d. Renginio organizavimo fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimo ataskaitoje.</u></p> <p><u>• Kuro ir viešojo transporto kainos negali viršyti nurodytų 2015 m. balandžio 24 d. Kuro ir viešojo transporto išlaidų fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaitoje.</u></p>	<p>1. Pagrįsta bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje;</p> <p>2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams.</p> <p>3. Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).</p>

3.2.3.	Vietos projekto bendrosios išlaidos (įskaitant viešinimo priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 163–166 punktuose, įsigijimo):	Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias)
3.2.3.1.	Vietos projekto viešinimo išlaidos (vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programą viešinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014 – 2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“).	<u>Vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014 -2020 metų programą viešinimo taisykles</u> , patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014 – 2020 metų programą viešinimo taisyklių“. Išlaidos pagrindžiamos bent 3 (trims) skirtingais prekių ir/arba paslaugų tiekėjų komerciniais pasiūlymais, Ministerijos, Agentūros ir kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais įkainiais, Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kaip numatyta Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 punkte.
3.2.4.	Pridėtinės vertės mokestis	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio

		negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamas finansuoti išlaidos.
--	--	--

3.3. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte ir yra šios:

- 3.3.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;
- 3.3.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);
- 3.3.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);
- 3.3.4. nepagrįstai didelės išlaidos;
- 3.3.5. vietos projekto administravimo išlaidos;
- 3.3.6. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;
- 3.3.7. naudotų prekių įsigijimo išlaidos ir naujų prekių įsigijimo išlaidos mokymų vietos projektuose;
- 3.3.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;
- 3.3.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;
- 3.3.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);
- 3.3.11. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.4 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM atskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;
- 3.3.12. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametru gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės).

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam nuosavam indėliui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas priimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 104–107 punktai.
4.2.	<u>Tinkamumo finansuoti sąlygos:</u>
4.2.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams), numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 (taikomi

	<i>papunkčiai: 18.1.1., 18.1.2., 18.1.2.1., 18.1.2.2., 18.1.3.1., 18.1.4., 18.1.5., 18.1.6., 18.1.8., 18.1.9., 18.1.9.1., 18.1.9.2., 18.1.9.2.1., 18.1.9.2.2., 18.1.9.3., .) ir 22.1 papunkčiuose (taikomi papunkčiai 22.1.1., 22.1.2.,).</i>		
4.2.2.	Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui:		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	Kontroliuojamumas (kai taikoma) (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	II	III	IV
4.2.2.1.	Pareiškėjas turi atitikti bendrąsias nuostatas bei reikalavimus, nustatytus KPP 2014-2020 m. 8.1.2. papunktyje.	Vertinama pagal rekvizitai.vz.lt, paraiškos 2.7. punktą, pateiktus finansinės atskaitomybės dokumentus, www.sodra.lt ir www.vmi.lt prieinamus duomenis, www.esparama.lt , www.esinvesticijos.lt duomenis, vietos projekto paraiškos 3 lentelės informaciją, vietos projekto paraiškos 8.2.5 punktą, vietos projekto paraiškos 5 punktą „Vietos projekto finansinis planas“.	Tikrinama pagal ataskaitose pateiktą informaciją.
4.2.2.2.	Pareiškėjo registracijos ir veiklos vykdymo vieta yra Akmenės r. VVG teritorijoje.	Vertinama pagal VĮ „Registru centras“ duomenis.	Tikrinama pagal VĮ „Registru centras“ duomenis,
4.2.3.	Bendrosios tinkamumo sąlygos, vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje <i>(taikomi papunkčiai: 23.1.1., 23.1.2., 23.1.4., 23.1.4.5. 23.1.11.)</i>		
4.2.4.	Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:		
4.2.4.1.	Vietos projekto paraiškos įgyvendinimo veiksmų plane be privalomų viešinimo veiksmu nurodomas ne mažiau kaip vienas papildomas viešinimo veiksmas.	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 3.4. punktą	Tikrinama pagal pateiktas ataskaitas
4.2.5.	Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte <i>(taikomi</i>		

	<i>papunkčiai: 29.1.2., 29.2., 29.3., 29.3.1.,)</i>
4.2.5.	Bendrosios tinkamumo sąlygos nuosavam indėliui, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte (taikomi papunkčiai: 32.1., 32.2., 32.3., 32.4.)
4.3.	Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:
4.3.1.	Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte (Taikomi papunkčiai: 35.4., 35.6., 35.7., 35.8., 35.9.)
4.3.2.	Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose
4.3.2.1.	Pradėti vietos projekto įgyvendinimo darbus ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos.
4.3.2.2.	Įgyvendinti vietos projektą per 24 (dvidešimt keturis) mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos.
4.3.2.3.	Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti VPS vykdytojai apie bet kurių duomenų, nurodytų paramos paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų pasikeitimus.
4.3.2.4.	Užtikrinti, kad projekte numatytos išlaidos nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų.
4.3.2.5.	Neteisėtai gautos lėšos bus gražinamos vadovaujantis Gražintinų lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio fondų priemones administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 137 „Dėl gražintinų lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio fondų priemones, administravimo taisyklių patvirtinimo“.
4.3.2.6.	Gavus Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo gražinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) gražinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą ir VPS vykdytoją.
4.3.2.7.	Neperleisti teisių ir įsipareigojimų, kylančių iš šios paraiškos, tretiesiems asmenims be rašytinio VPS vykdytojos ir Agentūros sutikimo.
4.3.2.8.	Projekto įgyvendinimo metu turi užtikrinti atitiktį atrankos kriterijams, už kuriuos projektui suteikiami balai;
4.3.2.9.	Pateikti VPS vykdytojai galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą, o projekto kontrolės laikotarpiu užbaigto projekto metines ataskaitas.
4.3.2.10.	Sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Programos įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti paramos paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis ir atlikti patikrą projekto įgyvendinimo vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi tinkamumo gauti paramą sąlygų ir reikalavimų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po sprendimo skirti paramą priėmimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos.

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](#) nustatyta tvarka):

5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Pareiškėjo registracijos pažymėjimo kopija; 1.2. Vietos projekto partnerio (-ių) registracijos pažymėjimo kopija (<i>taikoma, jei vietos projektas įgyvendinamas su partneriu</i>); 1.3. Pareiškėjo ir vietos projekto partnerio (-ių) steigimo dokumentų, t.y. įstatų kopija (jeigu juridinis asmuo tokių dokumentų neturi, turi
--	--

	<p>būti pateiktos steigimo sandorį patvirtinančių dokumentų arba bendrųjų nuostatų ar kitų steigimo faktų įrodančių dokumentų kopijos (<i>pateikiama, kai vietos projekto partneris privatus juridinis asmuo. Netaikoma, kai vietos projekto pareiškėjas ir (arba) partneris- įstaigos, kurių veikla finansuojama iš valstybės ar savivaldybių biudžeto</i>).</p> <p>1.4. Asmens tapatybės kortelės kopija (<i>taikoma, jei partneris(-iai) fizinis (-iai) asmuo(-enys)</i>) ir verslo liudijimo, individualios veiklos pažymos ar ūkininko pažymėjimo kopija.</p> <p>1.5. Seniūnijos pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą (<i>taikoma, jei partneris (-iai) fizinis (-iai) asmuo (-enys)</i>).</p> <p>1.6. <u>Jungtinės veiklos sutartis</u> (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ų) teisę prisiimti Jungtinės veiklos sutartyje <u>ir</u> vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys <u>dokumentai</u> (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti tuo atveju, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneriu yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visu vietos projekto kontrolės laikotarpiu; tokiu atveju prie jungtinės veiklos sutarties turi būti pridėti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.)) (<i>jei taikoma</i>);</p> <p>1.7. Bendradarbiavimo sutartis (priedas 3) pagrindžianti pareiškėjo ir partnerio (-ių) planuojamą įgyvendinti veiklą projekto įgyvendinimo metu (bendradarbiavimo sutartis nepasirašoma, tuo atveju, jei partnerio (-ių) pareigos susijusios su finansiniais įsipareigojimais) (<i>jei taikoma</i>). (<i>jei taikoma</i>);</p> <p>1.8. Per paskutinius 5 metus įgyvendintų projektų ataskaitos ir/arba kiti dokumentai įrodantys, kad ir kokie projektai buvo įgyvendinti.</p> <p>1.9. Tyrimai, seniūnijos pažyma, statistikos dep. Duomenys, anketos ar kiti dokumentai įrodantys pareiškėjo patirtį projektų įgyvendinime (<i>jei taikoma</i>);</p> <p>1.10. Kiti dokumentai pagal poreikį;</p> <p>2. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:</u></p> <p>2.1. Patirtas bendrasias išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutartys, sąskaitos faktūros, bankiniai pavedimai) (<i>jei taikoma</i>);</p> <p>2.2. Kiti dokumentai pagal poreikį;</p> <p>3. <u>Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:</u></p> <p>3.1. Prekių, darbų ar paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai (kiekvienai išlaidai), kiti dokumentai arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.);</p> <p>3.2. Kiti dokumentai pagal poreikį;</p> <p>4. <u>Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) tinkamumą:</u></p> <p>4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ų) rašytinis <u>prašymas nušalinti</u> nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento</p>
--	--

(ES) Nr. 966/2012 57 str.);

4.2. Valstybinio socialinio draudimo fondo prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažyma apie partnerio (-ių) atsiskaitymą su valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetu. Pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip prieš 15 (penkiolika) darbo dienų iki vietos projekto paraiškos pateikimo strategijos vykdytojui dienos (*taikoma jei partneris (-iai) fizinis asmuo (-enys)*)

4.2. Kiti dokumentai pagal poreikį;

5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:

5.1. Praėjusių ir ataskaitinių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai;

5.2. Kiti dokumentai pagal poreikį;

6. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:

6.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti). Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);

6.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto pinigėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);

6.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens, turi būti pateiktas to fizinio asmens banko sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš juridinio asmens, kuris nėra kredito įstaiga, turi būti pateikti to juridinio asmens ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai bei banko, kuriame yra juridinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis;

6.4. Kiti dokumentai pagal poreikį;

7. Kiti dokumentai:

7.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis

	patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas.); 7.2. Kiti dokumentai pagal poreikį;
5.2.	VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:

6.1. Šio FSA priedai yra:

- 1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.
- 2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“.
- 3.priedas „Bendradarbiavimo sutarties forma“.