

PATVIRTINTA

Akmenės rajono vietos veiklos grupės valdybos
2018 m. gegužės 14 d. posėdžio protokolu Nr. 10



VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Akmenės rajono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Akmenės rajono kaimo plėtros 2015 – 2023 metų strategija“ (toliau – VPS)

Kvietimas Nr. 8

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS												
1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos – reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę / VPS priemonės veiklos sritį, susidedantys iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų išsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2018 m. balandžio 18 d. įsakymo Nr. 3D-226 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.											
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „Kaimo gyventojų švietimas“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-8 (toliau – VPS priemonė) vietos projektams.										
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės veiklos srities paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios	2	0	1	8	-	0	6	-	0	8

		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos	2	0	1	8	-	0	7	-	0	9
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:	2 0 1 8 - 0 5 - 1 4	x	kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. 10								
1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 1c										
1.6.	VPS priemonės, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	Šviesti kaimo gyventojus bei skatinti jų verslumo įgūdžius.										
1.7.	Pagal VPS priemonę parama teikiama:	<p>Pagal šią priemonę parama skiriama švietėjiškiems, mokymo renginiams, patirties mainams, informacijos sklaidos ir prieinamumo gerinimo priemonėms, organizacijų bendradarbiavimo iniciatyvoms. Priemone siekiama bendruomeninio/NVO sektoriaus plėtros.</p> <p>Įgyvendinant šią priemonę siekiama remti inovatyvias socialines ir kultūrinės (įskaitant kolektyvinės kūrybos) iniciatyvas, susijusias su kaimo vietovėse gyvenančių senjorų, vienišų moterų, neįgaliųjų, socialinės rizikos šeimų ir kitų socialinės atskirties grupių švietimu bei integracijos priemonėmis.</p> <p>Remiamos įvairių teorinių ir praktinių edukacinių užsiėmimų organizavimas: seminarai (finansinių instrumentų naudojimo, verslumo, ekonominės veiklos skatinimo, saugaus interneto naudojimo, atsakingos tėvystės įgūdžių gerinimui, saugios kaimynystės aktyvinimui, aplinkos tvarkymo žinių įgijimui ir stiprinimui ir pan.), kūrybinių dirbtuvių, išvažiuojamųjų renginių, gerosios patirties išvykų organizavimas ir pan.</p> <p>Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės tikslus, remiamas veiklas.</p>										
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	<p>Galimi pareiškėjai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Akmenės rajono VVG teritorijoje įsteigti ir joje veikiančios viešieji juridiniai asmenys: NVO, bendruomeninės organizacijos, jaunimo organizacijos. • Akmenės rajono VVG teritorijoje veikiančios viešieji juridiniai asmenys, įskaitant biudžetines įstaigas: Akmenės rajono savivaldybės institucijos (viešosios įstaigos ar 										

		<p>biudžetinės organizacijos, pvz. bibliotekos, kultūros centrai, muziejai ir pan.) Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus, pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti) tinkamumo reikalavimus.</p>
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	<p>Galimi partneriai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Akmenės rajono VVG teritorijoje įsteigti ir joje veikiančys viešieji juridiniai asmenys: NVO, bendruomeninės organizacijos, jaunimo organizacijos. • Akmenės rajono VVG teritorijoje veikiančys viešieji juridiniai asmenys, įskaitant biudžetines įstaigas: Akmenės rajono savivaldybė ir jos institucijos (viešosios įstaigos ar biudžetinės organizacijos, pvz. bibliotekos, kultūros centrai, muziejai, jaunimo centrai ir pan.). • Privatūs juridiniai (registruoti Akmenės r. VVG teritorijoje) ir fiziniai asmenys (deklaravę savo gyvenamąją vietą ir veikiančys Akmenės r. VVG teritorijoje). <p>Partneriai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus</p>
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonės veiklos srities vietos projektų paraiškas skiriama:	8 398 Eur lėšų.
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	4 199 Eur.
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	<p>Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • iki 95 proc. tinkamų finansuoti išlaidų – veikloms (vietos veiklos projektu laikomas toks vietos projektas, kurio galutinis rezultatas pats savaime nėra materialusis turtas. Esmė yra pats projektas, o ne nuolatinė veikla).
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	<p>- pareiškėjo ir (arba) partnerio (-ių) nuosavos piniginių lėšos; - savivaldybės biudžeto lėšos, skirtos projekto koofinansavimui (kai taikoma); - pareiškėjo skolintos lėšos.</p>
1.14.	Vietos projektų finansavimo šaltiniai:	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI				
Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.				
Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei / VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.				
2.1.	Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:			
Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)	Kontroliuojamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)
I	II	III	IV	V
1.	Vietos projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais). Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	25	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 2.3. ir 3. punktus, bendradarbiavimo ir/arba jungtinės veiklos sutartis.	Pagal pateiktas vietos projekto ataskaitas, mokėjimo prašymus, tikrinama ar vykdomi jungtinės veiklos/bendradarbiavimo sutarčių įsipareigojimai.
1.1.	Projektas įgyvendinamas su 3 ir daugiau partnerių.	25		
1.2.	Projektas įgyvendinamas su 2 partneriais.	20		
1.3.	Projektas įgyvendinamas su 1 partneriu.	15		
2.	Didėsnis projekto naudos gavėjų skaičius. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	25	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 3 skyrių. Turi būti pateikta informacija apie organizuojamus renginius ir koks numatomas naudos gavėjų skaičius iš Akmenės r. VVG teritorijos.	Teikiant ataskaitas bus privaloma pateikti vykusių veiklų naudos gavėjų sąrašus su nurodoma gyvenamąja vieta (įskaitomi naudos gavėjai VVG teritorijos gyventojai).
2.1.	Naudos gavėjų daugiau kaip 101;	25		
2.2.	Naudos gavėjų nuo 51 iki 100 imtinai;	20		
2.3.	Naudos gavėjų iki 50 imtinai.	15		
3.	Geresni pareiškėjo projektų valdymo gebėjimai	20	Įgyvendintų projektų skaičius per paskutinius 5 metus iki vietos projekto paraiškos pateikimo pagal pateiktas tų projektų galutines ataskaitas ir/arba kitus	Vertinama tik vietos projektų vertinimo metu.

			tai įrodančius dokumentus.	
3.1.	Įgyvendintų projektų skaičius 4 ir daugiau	20		
3.2.	Įgyvendintų projektų skaičius nuo 2 iki 3 vnt.	15		
3.3.	Įgyvendintas tik 1 projektas	10		
4.	Projekto veiklos (rezultatai) skirtos socialiai pažeidžiamoms grupėms (socialinės rizikos šeimoms, vienišiams ir senyviams žmonėms, daugiavaikėms šeimoms, bedarbiams, vaikams, mažamečius vaikus auginančioms šeimoms, neįgaliesiems ir pan.)	20	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 3 punktą „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateiktą informaciją ir pagal 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktos nuorodos į prie paraiškos pateiktus dokumentus (tyrimai, seniūno pažyma, statistikos dep. duomenys, anketos ar pan.) ir pateiktą pagrindimą.	Tikrinama pagal pateiktas vietos projekto ataskaitas, dalyvių sąrašus.
5.	Pareiškėjas yra kaimo bendruomenė ar kita nevyriausybinė organizacija.	10	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 1 punktą.	Tikrinama vietos projekto paraiškos vertinimo metu.
Viso:		100		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

3.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte (taikomi papunkčiai 24.1, 24.2, 24.3, 24.4, 24.5, 24.6, 24.6.1, 24.6.2, 24.6.3, 24.7, 24.8, 24.8.1, 24.9, 24.10, 24.11, 24.12)
3.1.1.	Paramos suma vienam vietos projektui negali viršyti 4 199 Eur sumos.
3.1.2.	Neviršyti didžiausios paramos vietos projektui įgyvendinti dydžio 4 199 Eur (keturi tūkstančiai šimtas devyniasdešimt devyni eurai) ir didžiausios galimos paramos vietos projektui įgyvendinti lyginamosios dalies, nurodytos pagal priemonę „Jaunimo verslumo ugdymas“, (kodas LEADER-19.2-SAVA-10): paramos lyginamoji dalis – iki 95 proc. tinkamų finansuoti išlaidų – veikloms (vietos veiklos projektu laikomas toks vietos projektas, kurio galutinis rezultatas pats savaime nėra materialusis turtas. Esmė yra pats projektas, o ne nuolatinė veikla).
3.1.3.	Tinkamos finansuot išlaidos turi būti patirtos tinkamu laikotarpiu, kuris turi būti nurodytas Vietos projektų patvirtintame finansavimo sąlygų apraše, bet ne anksčiau kaip nuo vietos projekto pateikimo dienos ir ne vėliau kaip iki vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaigos, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 (dvylika) mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 24 mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos. Visos vietos projektų

	įgyvendinimo išlaidos pagal KPP priemonės „LEADER“ veiklos sritį „Parama vietos projektams įgyvendinti pagal VPS“ (kodas 19.2) turi būti patirtos ir pagrįstos išlaidų pagrindimo bei išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentais ne vėliau kaip iki 2023 m. liepos 1 d. Visais atvejais vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne vėliau kaip 1 (vienas) mėnuo iki konkrečios VPS įgyvendinimo pabaigos.	
3.2.	Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:	
I	II	III
Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas	Galimas kainos pagrindimo būdas
3.2.1.	Darbų ir paslaugų įsigijimo:	
3.2.1.1.	<p>Paslaugos susijusios su kaimo gyventojų švietimo renginių organizavimu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - renginio vietos nuomos; - įrangos nuomos iš įrangos nuomos paslaugų teikėjų, kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, jeigu pareiškėjas nėra konkrečios įrangos įsigijęs iš paramos lėšų; - renginio maitinimo: kavos pertraukos, jeigu renginys trunka iki 4 val.; kavos pertraukos ir pietų, jeigu renginys trunka ilgiau negu 4 val.; - transporto (mikroautobuso arba autobuso) nuomos, įskaitant kurą, jeigu pagal renginio programą numatyta su projekto veiklomis susijusi mobili veikla. <ul style="list-style-type: none"> • <u>Paslaugų kainos negali viršyti nurodytu 2016 m. liepos 13 d. Renginio organizavimo fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimo ataskaitoje.</u> • <u>Kuro ir viešojo transporto kainos negali viršyti nurodytų 2015 m. balandžio 24 d. Kuro ir viešojo transporto išlaidų fiksuotųjų įkainių nustatymo tyrimo ataskaitoje.</u> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pagrįsta bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „<i>Print Screen</i>“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje; 2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. 3. Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).
3.2.2.	Naujų priemonių ar prekių, kurios bus sunaudojamos vietos projekto įgyvendinimo metu, įsigijimas (šios išlaidos gali būti tinkamos finansuoti tik įgyvendinant	1. Pagrįsta bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano

	veiklos arba mokymų vietos projektus);	<p>nuotraukų forma (anglų k. „<i>Print Screen</i>“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje;</p> <p>2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams.</p> <p>3. Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).</p>
3.2.3.	Vietos projekto bendrosios išlaidos (įskaitant viešinimo priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 155–160 punktuose, įsigijimo):	Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias).
3.2.3.2.	vietos projekto viešinimo išlaidos (vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“).	<p>Pagrįsta bent 3 (trimis) skirtingų paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „<i>Print Screen</i>“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų paslaugų teikėjų, teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.</p> <p>Projektams, kurių bendra viešoji parama yra iki 9 999,00 Eur (devynių tūkstančių devynių šimtų devyniasdešimt devynių eurų), didžiausia tinkamų finansuoti viešinimui skirtų išlaidų suma yra iki 30 Eur (trisdešimties eurų) be PVM, projektams, kurių bendra viešoji parama yra nuo 10 000,00 Eur (dešimties tūkstančių eurų) iki 49 999,99 Eur (keturiasdešimt devynių tūkstančių devynių šimtų devyniasdešimt devynių eurų ir devyniasdešimt devynių centų), didžiausia tinkamų finansuoti viešinimui skirtų išlaidų suma yra iki 60,00 Eur (šešiasdešimties eurų) be PVM.</p>
3.2.4.	Pridėtinės vertės mokestis	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai

		vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamos finansuoti išlaidos.
3.3. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte ir yra šios:		
<p>3.3.1. neatitinkančios šių Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše;</p> <p>3.3.2. neišvardytos VPS vykdytojos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);</p> <p>3.3.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);</p> <p>3.3.4. nepagrįstai didelės išlaidos. Kilus įtarimui dėl kainų padidinimo, VPS vykdytoja, nustatydamą planuojamų tinkamų finansuoti išlaidų dydį ir Agentūra atlikdama tinkamumo vertinimą, turi palyginti pareiškėjo pateiktus dokumentus, pagrindžiančius konkrečios išlaidos dydį su analogiškų rinkoje egzistuojančių išlaidų dydžiu (taikoma, jeigu Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše nėra nustatyto įkainio tokioms išlaidoms). Tuo atveju, kai VPS vykdytoja ar Agentūra nustato, kad pareiškėjo pateiktame dokumente, pagrindžiančiame konkrečios išlaidos kainą, konkrečios išlaidos kaina yra didesnis nei analogiškos rinkoje egzistuojančios išlaidos kaina, pareiškėjui VPS vykdytoja ar Agentūra turi siūsti paklausimą su prašymu per paklausime nustatytą laiką pateikti papildomą konkrečios išlaidos kainos pagrindimą. Pareiškėjui nepateikus papildomo pagrindimo arba pateikus neišsamų, nemotyvuotą pagrindimą, VPS vykdytoja ar Agentūra tinkamomis finansuoti išlaidomis turi pripažinti tą konkrečios išlaidos kainą, kuri yra mažesnė (nustatyta VPS vykdytojos ar Agentūros). VPS vykdytoja ar Agentūra apie tai informuoja pareiškėją ir suderina su juo, ar jis sutinka su sumažinta tinkamos finansuoti išlaidos kaina. Jeigu pareiškėjas nesutinka ar per paklausime nustatytą laiką nepateikia jokio atsakymo, laikoma, kad vietos projekto paraiškoje numatytos nepagrįstai didelės išlaidos, neatitinkančios tinkamumo sąlygų, dėl to vietos projekto paraiška pripažįstama netinkama finansuoti ir yra atmetama. Agentūra, vadovaudamasi Vietos projektų administravimo taisyklių 110 punktu, dalijasi patirtimi dėl šio FSA papunkčio taikymo, taip pat teikia VPS vykdytojai metodines rekomendacijas dėl kitų būdų, susijusių su tinkamų finansuoti išlaidų kainų pagrįstumo vertinimu;</p> <p>3.3.5. vietos projekto administravimo išlaidos;</p> <p>3.3.6. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.3.7. naudotų prekių įsigijimo išlaidos ir naujų prekių įsigijimo išlaidos mokymų vietos projektuose, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nustatytą atvejį;</p> <p>3.3.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;</p> <p>3.3.9. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytas išlaidas. Paramos gavėjas, siekdamas, kad trumpalaikis turtas būtų pripažintas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jį turi panaudoti vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu;</p> <p>3.3.10. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;</p> <p>3.3.11. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);</p>		

3.3.12. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo Taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM atskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;

3.3.13. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės).

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui (-iams), vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam nuosavam indėliui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas priimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

4.1. Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–107 punktai.

4.2. **Tinkamumo finansuoti sąlygos:**

4.2.1. **Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais), numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 (taikomi papunkčiai: 18.1.1., 18.1.2., 18.1.2.1., 18.1.2.2., 18.1.3.2., 18.1.4., 18.1.5., 18.1.6., 18.1.8., 18.1.9., 18.1.9.1., 18.1.9.2., 18.1.9.2.1., 18.1.9.2.2., 18.1.9.3.) ir 22.1 papunkčiuose (taikomi papunkčiai 22.1.1., 22.1.2.) papunkčiuose.**

4.2.2. **Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui:**

Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	Kontroliuojamumas (kai taikoma) (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	II	III	IV
4.2.2.1.	Pareiškėjas turi atitikti bendrąsias nuostatas bei reikalavimus, nustatytus KPP 2014-2020 m. 8.1.2. papunktyje.	Vertinama pagal rekvizitai.vz.lt, paraiškos 2.7. punktą, pateiktus finansinės atskaitomybės dokumentus, www.sodra.lt , www.esparama.lt , www.esinvesticijos.lt duomenis, vietos projekto paraiškos 3 lentelės informaciją, vietos projekto paraiškos 8.2.5 punktą, vietos projekto paraiškos 5 punktą „Vietos projekto finansinis planas“.	Tikrinama pagal ataskaitose pateiktą informaciją.
4.2.2.2.	Pareiškėjo registracijos ir veiklos vykdymo	Vertinama pagal 1.3. paraiškos punktą ir	Tikrinama pagal informaciją, pateiktą vietos projekto

	vieta yra Akmenės r. VVG teritorijoje (reikalavimas pareiškėjo registracijos vietai yra netaikomas jei pareiškėjas yra Akmenės r. savivaldybės institucijos).	pateiktą Elektroninį sertifikuotą juridinių asmenų registro išrašą (ESI)	įgyvendinimo ataskaitose ir pagal pateiktą Elektroninį sertifikuotą juridinių asmenų registro išrašą (ESI).
4.2.3.	Bendrosios tinkamumo sąlygos, vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje (<i>taikomi papunkčiai: 23.1.1., 23.1.2., 23.1.4.5.</i>)		
4.2.4.	Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:		
Eil. nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	Kontroliuojamumas (kai taikoma) (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	II	III	IV
4.2.4.1.	Vietos projekto paraiškos įgyvendinimo veiksmų plane, kuriame be privalomų viešinimo veiksmų nurodomas ne mažiau kaip vienas papildomas viešinimo veiksmas.	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 3 punktą, 3.4. papunktį.	Tikrinama pagal ataskaitose, mokėjimo prašymuose pateiktą informaciją.
4.2.4.2.	Projekto rezultatai ir /arba veiklos apima daugiau negu 1 kaimą.	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 3 punktą.	Teikiant ataskaitas bus privaloma pateikti vykusių veiklų naudos gavėjų sąrašus su nurodoma gyvenamąja vieta (įskaitomi naudos gavėjai VVG teritorijos gyventojai).
4.2.5.	Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte (<i>taikomi papunkčiai: 29.1.2., 29.2., 29.3.</i>)		
4.2.6.	Bendrosios tinkamumo sąlygos nuosavam indėliui, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte (<i>taikomi papunkčiai: 32.1., 32.2., 32.3., 32.4.</i>)		
4.3.	Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių išipareigojimai:		
4.3.1.	Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių išipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte (<i>Taikomi papunkčiai: 35.4., 35.6., 35.7., 35.8., 35.9.</i>)		
4.3.2.	Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių išipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose		
4.3.2.1.	Pradėti vietos projekto įgyvendinimo darbus ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos.		

4.3.2.2.	Įgyvendinti vietos projektą per 24 (dvidešimt keturis) mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos.
4.3.2.3.	Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti VPS vykdytojai apie bet kurių duomenų, nurodytų paramos paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų pasikeitimus.
4.3.2.4.	Užtikrinti, kad projekte numatytos išlaidos nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų.
4.3.2.5.	Neteisėtai gautos lėšos bus grąžinamos vadovaujantis Grąžintinų lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio fondų priemones administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 137 „Dėl grąžintinų lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio fondų priemones, administravimo taisyklių patvirtinimo“.
4.3.2.6.	Gavus Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą ir VPS vykdytoją.
4.3.2.7.	Neperleisti teisių ir įsipareigojimų, kylančių iš šios paraiškos, tretiesiems asmenims be rašytinio VPS vykdytojos ir Agentūros sutikimo.
4.3.2.8.	Projekto įgyvendinimo metu turi užtikrinti atitiktį atrankos kriterijams, už kuriuos projektui suteikiami balai;
4.3.2.9.	Sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Programos įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti paramos paraiškoje ir prie jos prideduose dokumentuose pateiktus duomenis ir atlikti patikrą projekto įgyvendinimo vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi tinkamumo gauti paramą sąlygų ir reikalavimų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po sprendimo skirti paramą priėmimo dienos.

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](#) nustatyta tvarka):

5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:	<p><u>1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:</u></p> <p>1.1. Pareiškėjo registracijos pažymėjimo kopija;</p> <p>1.2. Vietos projekto partnerio (-ių) registracijos pažymėjimo kopija (<i>taikoma, jei vietos projektas įgyvendinamas su partneriu</i>);</p> <p>1.3. Pareiškėjo ir vietos projekto partnerio (-ių) steigimo dokumentų, t.y. įstatų kopija (jeigu juridinis asmuo tokių dokumentų neturi, turi būti pateiktos steigimo sandorį patvirtinančių dokumentų arba bendrųjų nuostatų ar kitų steigimo faktą įrodančių dokumentų kopijos (<i>pateikiama, kai vietos projekto partneris privatus juridinis asmuo. Netaikoma, kai vietos projekto pareiškėjas ir (arba) partneris- įstaigos, kurių veikla finansuojama iš valstybės ar savivaldybių biudžeto</i>).</p> <p>1.4. Asmens tapatybės kortelės kopija (<i>taikoma, jei partneris(-iai) fizinis (-iai) asmuo(-enys)</i>).</p> <p>1.5. Seniūnijos pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą (<i>taikoma, jei partneris (-iai) fizinis (-iai) asmuo (-enys)</i>).</p> <p>1.6. Fizinio asmens verslo liudijimas arba individualios veiklos pažyma arba ūkininko registracijos pažymėjimas (<i>taikoma, jei partneris (-iai) fizinis (-iai) asmuo (-enys)</i>).</p> <p>1.7. <u>Jungtinės veiklos sutartis</u> (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ų) teisę prisiimti Jungtinės veiklos sutartyje <u>ir</u> vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys <u>dokumentai</u> (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti tuo atveju, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio (-ių) pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneriu yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti</p>
--	---

	<p>darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visu vietos projekto kontrolės laikotarpiu; tokiu atveju prie jungtinės veiklos sutarties turi būti pridėti pasirašiusio asmens teisę prisiimti išpareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.);</p> <p>1.8. Bendradarbiavimo sutartis (priedas 3) pagrindžianti pareiškėjo ir partnerio (-ių) planuojamą įgyvendinti veiklą projekto įgyvendinimo metu (bendradarbiavimo sutartis nepasirašoma, tuo atveju, jei partnerio (-ių) pareigos susijusios su finansiniais išpareigojimais) <i>(jei taikoma)</i>.</p> <p>1.9. Per paskutinius 5 metus įgyvendintų projektų ataskaitos ir/arba kiti dokumentai įrodantys, kad ir kokie projektai buvo įgyvendinti.</p> <p>1.10. Tyrimai, seniūnijos pažyma, statistikos dep. duomenys, anketos ar kiti dokumentai įrodantys pareiškėjo patirtį projektų įgyvendinime <i>(jei taikoma)</i>;</p> <p>1.11. Kiti dokumentai pagal poreikį.</p> <p>2. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktą tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:</u></p> <p>2.1. Patirtas bendrasis išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutartys, sąskaitos faktūros, banko išrašai) <i>(jei taikoma)</i>.</p> <p>3. <u>Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:</u></p> <p>3.1. Prekių, darbų ar paslaugų teikėjų 3 (trys) lygiaverčiai komerciniai pasiūlymai (kiekvienai išlaidai), (bent 1 (vienas) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje; kiti dokumentai arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.)</p>
	<p>4. <u>Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) tinkamumą:</u></p> <p>4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) rašytinis <u>prašymas nušalinti</u> nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);</p> <p>4.2. Valstybinio socialinio draudimo fondo prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažyma apie partnerio (-ių) atsiskaitymą su valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetu. Pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip prieš 15 (penkiolika) darbo dienų iki vietos projekto paraiškos pateikimo strategijos vykdytojui dienos <i>(taikoma, kai partneris (-iai) fizinis (-iai) asmuo (-enys))</i>.</p> <p>4.3. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie LR Finansų ministerijos pažyma apie partnerio (-ių) atsiskaitymą su biudžetu. Pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip prieš 15 (penkiolika) darbo dienų iki vietos projekto paraiškos pateikimo strategijos vykdytojui <i>(taikoma, kai partneris (-iai) fizinis (-iai) asmuo (-enys))</i>.</p> <p>5. <u>Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:</u></p> <p>5.1. Pareiškėjo praėjusių ir atskaitinių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai.</p> <p>6. <u>Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:</u></p> <p>6.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)).</p>

	<p>Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti). Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);</p> <p>6.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris (-iai) turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto pinigėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris (-iai). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);</p> <p>6.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens, turi būti pateiktas to fizinio asmens banko sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Ne vėliau, kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu, pareiškėjas turi pateikti pasirašytą paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis.</p> <p>7. <u>Kiti dokumentai:</u></p> <p>7.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti.</p> <p>7.2. Pareiškėjo sprendimas dėl ilgalaikio turto vertės (<i>nurodoma, nuo kokios sumos pareiškėjo apskaitoje apskaičiuojamas ilgalaikis turtas</i>).</p> <p>7.3. Kiti dokumentai pagal poreikį.</p>
5.2.	VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.
6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:	
<p>6.1. Šio FSA priedai yra:</p> <p>1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“</p> <p>2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“</p> <p>3 priedas „Bendradarbiavimo sutarties forma“</p>	